



## Check List Impôts

### Documents de Base :

- Certificat(s) de salaire(s)
- Attestation (s) de primes d'assurances maladie (*pour toute la famille*)
- Attestation d'allocation(s) familiale(s)
- Justificatifs des frais médicaux + indication de la part remboursée par l'assurance maladie (*pour toute la famille - décomptes des caisses maladie*)
- Justificatif de primes d'assurance accident surobligatoire
- Relevé(s) bancaire(s) et CCP attestant de l'état du/des compte(s), des intérêts et frais payés (*pour toute la famille*)
- Relevé(s) fiscal (aux) portefeuille titre(s)
- Si vous avez prêté de l'argent à des tiers. Attestation du solde de la dette en fin d'année et du montant des intérêts reçus (*dette chirographaire*)
- Attestation fiscale assurance(s)-vie (*valeur de rachat + prime payées*)
- Attestation fiscale de versement pilier 3A
- Décompte de rachat éventuel du fonds de retraite (2ème pilier)
- Attestation(s) fiscale de crédit(s) hypothécaire ou personnel, y compris les cartes de crédit (*solde dû et intérêts débités*)
- Justificatifs de versement de(s) la pension(s) alimentaire(s), frais de garde versée(s) ou reçue (s) (*joindre copie du jugement du divorce ou de la convention si séparation durant l'année*)
- Justificatifs de gains de loterie réalisés
- Liste de tous les autres revenus divers ou accessoires perçus (*sous-locations, tantièmes, honoraires, etc...*)
- Liste des dons
- Justificatifs de versements à une/des personnes à charge (y inclus versement à l'étranger)
- Justificatifs des frais de perfectionnement et de reconversion

### Documents spécifiques pour les propriétaires de biens immobiliers :

- Liste détaillée des biens immobiliers que vous possédez, y compris ceux vendus durant l'année
- Veuillez nous indiquer si un (des) bien(s) immobiliers est (sont) loué(s) à des tiers (*si oui veuillez nous fournir le montant total des loyers encaissés et l'ensemble des pièces relatives aux frais d'immeuble*)
- Si vous avez effectué des rénovations durant l'année, veuillez nous envoyer une copie des factures
- Justificatifs des frais d'entretien, prime d'assurance bâtiment, investissement(s) effectué(s) pour économiser de l'énergie
- Attestation(s) de la valeur locative reçu(s) de l'administration fiscale
- Si bien(s) acquis(s) durant l'année veuillez remplir le formulaire joint hormis la calculation. Nous nous chargeons de compléter ce dernier via le site de l'administration fiscale et nous vous l'enverrons pour confirmation et signature.

**Documents spécifiques pour les bénéficiaires de rentes AVS/AI :**

- Attestation relatives aux prestations(s) en capital reçue(s) (*2<sup>ème</sup> & 3<sup>ème</sup> pilier, prestations d'assurances...*)
- Attestation(s) de rente(s) AVS – AI
- Attestation(s) de rente(s) LPP
- Attestation de rente viagère

**Documents spécifiques pour les indépendants :**

- Bilan/P&P et pièces comptables pour l'exercice